

# Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

## Format C

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van ‘geneeskundige ggz’, dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

### I. Algemene informatie

#### 1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: Karin van der Doelen

BIG-registraties: 39916132825

Overige kwalificaties: GZ-psycholoog, Psychotherapeut, Cognitief gedragstherapeut VGCT, supervisor VGCT.

Basisopleiding: Klinische psychologie, MSc.

Persoonlijk e-mailadres: karinvddoelen@gmail.com

AGB-code persoonlijk: 94013453

#### Praktijk informatie 1

Naam praktijk zoals bekend bij KVK: Praktijk voor psychotherapie Karin van der Doelen

E-mailadres: kvanderdoelen@lareijpsychologen.nl

KvK nummer: 84737476

Website: <https://lareijpsychologen.nl>

AGB-code praktijk: 94068818

#### 2. Biedt zorg aan in

Omdat in het Zorgprestatie-model nog wordt gewerkt met een onderscheid in basis- en specialistische ggz wordt tijdelijk deze vraag ook opgenomen in het kwaliteitsstatuut. Dit onderscheid zal in de toekomst vervallen en dan blijft uitsluitend de indeling in categorieën over.

##### 2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.  
de gespecialiseerde-ggz

##### 2b.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.  
Categorie A  
Categorie B

#### 3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Patiënten/cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

**3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw patiënten/cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:**

Als klinisch psycholoog/psychotherapeut ben ik specialist op het gebied van psychische processen waarbij ik werkzame bestanddelen uit meerdere psychotherapie stromingen inzet. Dat doe ik door vanuit het hier en nu te werken met kennis van zaken, op zoek naar verbetering en door de ander gastvrij te ontvangen en te enthousiasmeren. Verbondenheid met de ander zie ik als basismotief voor het menselijk bestaan. Ik probeer verbinding met de ander te ervaren door echtheid, eerlijkheid en openheid. In principe kan elke volwassene door de huisarts worden doorverwezen, behalve

forensische problematiek, laagbegaafdheid en wanneer langdurig intensieve therapie nodig is: vaker dan één keer per week en bij meerdere behandelaren tegelijk.

**3b. Patiënten/cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:**

Alcohol

Overige aan een middel

Depressie

Angst

Persoonlijkheid

**4. Samenstelling van de praktijk**

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

**Indicerend regiebehandelaar 1**

Naam: Karin van der Doelen

BIG-registratienummer: 39916132825

**Indicerend regiebehandelaar 2**

Naam: Karin van der Doelen

BIG-registratienummer: 59916132816

**Coördinerend regiebehandelaar 1**

Naam: Karin van der Doelen

BIG-registratienummer: 39916132825

**Coördinerend regiebehandelaar 2**

Naam: Karin van der Doelen

BIG-registratienummer: 59916132816

**5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk**

**5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:**

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

ggz-instellingen

**5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):**

Onderstaande personen hebben toestemming gegeven voor het gebruik van hun namen in dit kwaliteitsstatuut.

Hanneke van Veldhuizen BIG: 99917900416 (PT)/ 79917900425 (GZ)

Vera Lammers BIG: 79053397016 (PT)/ 59053397025 (GZ)

Heidi Delcliseur BIG: 49054591116 (PT) / 29054591125 (GZ)

Linda van Kimmenade BIG: 19054571016 (PT) / 89054571025 (GZ)

Caroline Vons BIG: 39049296716 (PT) / 19049296725 (GZ)

Marieke Akerboom BIG: 59054146025

Sonja Wensink – de Boer BIG: 49912414125

**5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:**

Op- en afschaling zorg, consultatie over behandelingen, verwijzingen, praktijkvoering. Cliënten worden anoniem besproken.

**5d. Patiënten/cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):**

Clënten kunnen buiten kantooruren bij de huisartsenpraktijk/post, en eventueel via hen de ggz-crisisdienst, of spoedeisende eerste hulp terecht.

#### **5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?**

Nee, omdat: In deze regio is de huisartsenpost de aangewezen instantie om contact mee op te nemen.

#### **5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:**

Onderstaande personen hebben toestemming gegeven voor het gebruik van hun namen in dit kwaliteitsstatuut.

Heidi Delcliseur BIG: 49054591116 (PT) / 29054591125 (GZ)

Linda van Kimmenade BIG: 19054571016 (PT) / 89054571025 (GZ)

Caroline Vons BIG: 39049296716 (PT) / 19049296725 (GZ)

Marieke Akerboom BIG: 59054146025

Sonja Wensink – de Boer BIG: 49912414125

#### **5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:**

De intervisiegroep komt vierwekelijks bij elkaar. Er wordt gewerkt met een agenda, aanwezigheidslijst en verslaglegging. In hoofdzaak wordt door middel van de Balintmethode gereflecteerd op het eigen handelen. Verder worden interessante congressen en artikelen teruggekoppeld en belangrijke informatie of vragen over de praktijkvoering besproken om de kwaliteit van de gegeven zorg optimaal en up-to-date te houden.

### **6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg**

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Nee

### **7. Behandeltarieven:**

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief:

<https://lareijpsychologen.nl>

### **8. Kwaliteitswaarborg**

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep: BIG-

registratie GZ-psycholoog, psychotherapeut, klinisch psycholoog, Registratie als supervisor VGcT. Zie

BIG-register. Zie ook [Zie https://lareijpsychologen.nl](https://lareijpsychologen.nl)

### **9. Klachten- en geschillenregeling**

**Mijn patiënten/cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):**

Bij mijn klachtenregeling: <https://klachtenregeling.nl>

**Link naar website:**

<https://klachtenregeling.nl>

### **10. Regeling bij vakantie en calamiteiten**

**10a. Patiënten/cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij**

Naam vervangend behandelaar:

Onderstaande personen hebben toestemming gegeven voor het gebruik van hun namen in dit kwaliteitsstatuut.

Hanneke van Veldhuizen

Vera Lammers

**10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:**

Ja

## II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt

### 11. Wachtijd voor intake en behandeling

Patiënten/cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: <https://lareijpsychologen.nl>

### 12. Aanmelding en intake

**12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt/cliënt):**

Een client kan zich telefonisch of schriftelijk aanmelden. Vervolgens wordt telefonisch contact met de client opgenomen om de aanmelding te bespreken. Wanneer de aanmelding inhoudelijk passend en gewenst is, zal om een verwijzing van de huisarts worden gevraagd. Client wordt daarna uitgenodigd voor een intakegesprek.

**12b. Ik verwijz de patiënt/cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt/cliënt:**

Ja

### 13. Behandeling

**13a. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):**

Ja

**13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:**

Ja

**13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt/cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt/cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:**

Het behandelplan wordt altijd in samenspraak met de client opgesteld. Hierin wordt het doel van het behandeltraject opgenomen en wanneer evaluatie van het behandeltraject plaatsvindt. Hierbij wordt ook besproken wie de client bij de behandeling wil betrekken. Er worden geen rapportages aan derden verstrekt, tenzij client hiervoor uitdrukkelijke toestemming geeft.

**13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):**

De voortgang van de behandeling wordt regelmatig geëvalueerd middels een evaluatiegesprek met behulp van vragenlijsten.

**13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten, medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:**

Elke 6 tot 8 sessies.

**13f. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten/cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):**

De tevredenheid van cliënten wordt gemeten tijdens evaluatiegesprekken middels WAV vragenlijst en aan het eind van de behandeling met CQi vragenlijst.

## **14. Afsluiting/nazorg**

**14a. Ik bespreek met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:**

Ja

**14b. De verwijzer wordt hiervan door de (coördinerend) regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt/cliënt hiertegen bezwaar maakt:**

Ja

**14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt/cliënt hier bezwaar tegen maakt:**

Ja

## **15. Omgang met patientgegevens**

**15a. Ik vraag om toestemming van de patiënt/cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:**

Ja

**15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):**

Ja

**15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt/cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:**

Ja

## **III. Ondertekening**

Naam: Karin van der Doelen

Plaats: Arnhem

Datum: 19-02-2023

**Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:**

Ja